



Notre documentation

Fiches pratiques, triptyques, dépliants et vidéos

L'ensemble des documents résulte des travaux réalisés par nos professionnels de la prévention et de la santé au travail. La documentation présentée dans ce support est également disponible en version papier (hormis les vidéos et gobelet), n'hésitez pas à en faire la demande auprès de votre médecin du travail ou auprès du service communication de Prévention santé travail 35, par mail à communication@pst35.fr.

Retrouvez également toutes nos ressources et outils sur notre site internet : www.preventionsantetravail35.fr

Addictions

Prévention des addictions en entreprise + annexe - Octobre 2021



Aide à l'arrêt du tabac
Septembre 2022



Le cannabis
Octobre 2021



Gobelet "Servez la Just'dose" - Octobre 2019



Réglette prévention Alcool - Taux alcoolémie
Mars 2022



Réglette prévention Alcool - Élimination
Mars 2022



Réglette prévention Drogues - Effets et dangers
Mars 2022



Réglettes disponibles uniquement en version papier

Aménager un local ménage - Octobre 2014

FICHE PRATIQUE

AMÉNAGER UN LOCAL MÉNAGE

L'un des objectifs du local de travail, une attention particulière est portée sur l'aménagement des bureaux, salles, espace de stockage, salles de réunion et accueil, mais beaucoup moins pour les autres locaux tels que les locaux de stockage. Ces derniers ne doivent pas être négligés car ils peuvent être la source de nombreux problèmes. Ils ne doivent pas être utilisés comme simples locaux de stockage de matériel.

Cette fiche a pour but de vous aider dans l'aménagement de votre local ménage en vous présentant les principes à respecter et en vous donnant des conseils pratiques.

CONCEPTION GÉNÉRALE DU LOCAL

Accueil

- Mettre à disposition un local dédié. Éviter la présence de bureaux autour du matériel de stockage (bancs, armoires, etc.) et effectuer l'agencement des équipements (ordinateurs, imprimantes, etc.) de manière à faciliter l'accueil des clients.
- Si il y a plusieurs étages, il est important d'être :
 - bien sûr, accessible, notamment pour les personnes à mobilité réduite et les personnes âgées.
 - à l'échelle humaine : les zones de stockage et les zones de travail doivent être accessibles à l'ensemble de l'équipe afin de faciliter le mouvement des équipements.
- Le local doit être fermé à clé et être accessible uniquement aux agents d'entretien et au personnel de sécurité concerné.
- Une surface minimale de 6 m² est nécessaire pour le stockage et la manipulation des produits d'entretien, ainsi que pour les zones de travail.

Conservation des produits

- Le local doit être équipé d'un système d'aération ou d'un système de ventilation pour assurer une bonne circulation de l'air.
- Le matériel doit être stocké de manière à éviter les chocs et les rayures.
- Prévoir un rangement dédié et sécurisé pour les produits dangereux.
- Assurer le rangement des produits (liquides, solides, etc.) et des produits d'entretien.
- Le point de livraison central (MLL) doit être adapté à la hauteur des agents d'entretien.
- Un plan de rangement doit être mis à disposition des agents d'entretien.
- Un plan de rangement doit être mis à disposition des agents d'entretien.

AMÉNAGEMENT DU LOCAL

- Mettre à disposition un local dédié. Éviter la présence de bureaux autour du matériel de stockage (bancs, armoires, etc.) et effectuer l'agencement des équipements (ordinateurs, imprimantes, etc.) de manière à faciliter l'accueil des clients.

Organiser un local de stockage - Janvier 2020

FICHE PRATIQUE

ORGANISER UN LOCAL DE STOCKAGE

L'un des objectifs du local de travail, une attention particulière est portée sur l'aménagement des bureaux, salles, espace de stockage, salles de réunion et accueil, mais beaucoup moins pour les autres locaux tels que les locaux de stockage. Ces derniers ne doivent pas être négligés car ils peuvent être la source de nombreux problèmes. Ils ne doivent pas être utilisés comme simples locaux de stockage de matériel.

Cette fiche a pour but de vous aider dans l'organisation de votre local de stockage en vous présentant les principes à respecter et en vous donnant des conseils pratiques.

FAIRE UN BILAN DE L'EXISTANT

Quels éléments sont stockés et quelle est leur fréquence d'utilisation ?

Quels sont les besoins de stockage ?

Quel est l'intervenant dans le local ?

PRECONSEILS

Principes organisationnels

Les stocks

- Faire l'inventaire des stocks et les classer par ordre d'importance.
- Classer les stocks par ordre d'importance.
- Limiter le stockage.

Le matériel

- Prévoir un espace dédié au matériel.
- Adapter le matériel en fonction des besoins de stockage.
- Mettre à disposition un espace dédié au matériel.

Les flux

- Assurer la bonne circulation des flux (personnel, matériel, etc.) et éviter les conflits.
- Assurer la sécurité des flux (personnel, matériel, etc.) et éviter les accidents.

Le profil des charges

- Adapter le matériel de stockage en fonction des volumes et des fréquences de stockage.
- Adapter le matériel de stockage en fonction des volumes et des fréquences de stockage.

Requêtes d'entretien des charges

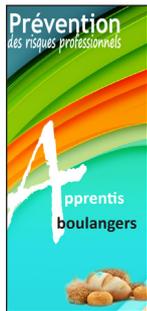
Il s'agit d'adapter le matériel de stockage en fonction des volumes et des fréquences de stockage. Les agents d'entretien doivent être informés des besoins de stockage et des fréquences de stockage.

Profil des charges

Il s'agit d'adapter le matériel de stockage en fonction des volumes et des fréquences de stockage. Les agents d'entretien doivent être informés des besoins de stockage et des fréquences de stockage.

Apprentis / Intérimaires

Apprentis boulangers - Septembre 2015



Apprentis coiffeurs - Septembre 2015



Apprentis mécaniciens automobile - Septembre 2015



Apprentis mécaniciens parcs et jardins - Septembre 2015



Apprentis métiers de l'esthétique - Septembre 2015



L'intérimaire et sa santé - Mars 2022

L'intérimaire et sa santé au travail

NOTES CONSEILS PRÉVENTION

En France, près d'1 million de travailleurs temporaires travaillent moins de 520 heures par an. Le nombre moyen d'heures travaillées annuelles sur l'an est de 472 heures (144 heures en Bretagne).

Profil type de l'intérimaire

En 2022, 182 274 intérimaires ont été recensés en France. Ils sont répartis dans 12 professions principales.

Ces particularités, ajoutées à la succession de missions sur des emplois divers et variés au sein de secteurs professionnels différents, conduisent le fait de travailler dans ce secteur à des risques de santé et de sécurité et des conditions de travail de travailleurs des secteurs temporaires, agents d'intérim, intérimaires (SST) et Service de Prévention et de Santé au Travail (SPST).

Le suivi individuel de l'état de santé des salariés intérimaires

Les règles communes

Les travailleurs temporaires bénéficient, comme tout salarié, des dispositions du Code de travail relatives à la santé et à la sécurité au travail. Ils sont particulièrement concernés par les dispositions relatives à la santé et à la sécurité au travail, en particulier en matière de prévention, de sécurité et des conditions de travail de travailleurs des secteurs temporaires, agents d'intérim, intérimaires (SST) et Service de Prévention et de Santé au Travail (SPST).

Les règles spécifiques, communes au suivi individuel de tout salarié, s'appliquent :

- à l'identification et à la prévention des risques professionnels. Seul l'intérimaire (SST) ou l'intérimaire Adjoint (SST) et le Service de Prévention et de Santé au Travail (SPST) peuvent effectuer ces actions.
- La constitution d'un Dossier Médical de Santé au Travail (DMST) (SST) est obligatoire, dans le respect du secret médical, les informations relatives à l'état de santé du travailleur.
- Les modalités et le délai de réalisation des différents visites et examens : Visite d'information et de Prévention (VIP), Visite d'Information et de Prévention (VIP), Examen Médical d'Information et de Prévention (EMIP), Visite d'Information et de Prévention (VIP), Examen Médical d'Information et de Prévention (EMIP), Visite d'Information et de Prévention (VIP), Examen Médical d'Information et de Prévention (EMIP).

Les spécificités

Des spécificités existent pour les personnes embauchées en contrat de travail temporaire : possibilité d'affecter les visites et examens pour plusieurs emplois, dans le cadre de 5.

Le risque radon Septembre 2022

LE RISQUE RADON
De l'évaluation des risques à la prévention en entreprise

LE RADON
Origine, propriétés et effets sur la santé

LE RADON
Réglementation et suivi médical

Exemples de métiers fortement exposés

Rayonnements ionisants - La radioprotection Janvier 2020

LES RAYONNEMENTS IONISANTS
La radioprotection

LES RISQUES POUR LA SANTÉ

DOSIMÉTRIE ET LIMITES D'EXPOSITION - CATEGORIES

Les rayonnements ionisants - cabinets dentaires - Juillet 2018

LES RAYONNEMENTS IONISANTS
dans les cabinets dentaires

CATÉGORIE DE SALAIRES EXPOSÉS

LE CONSEILLER EN RADIOPROTECTION

LA FICHE INDIVIDUELLE D'EXPOSITION

Rayonnements ionisants Décembre 2019

RAYONNEMENTS IONISANTS
RADIOPROTECTION

Quels sont les risques ?

Comment se protéger ?

Risques biologiques

Varicelle et rougeole : comment se protéger Octobre 2021

Varicelle et rougeole : comment se protéger ?
Focus sur ces maladies infectieuses

Pourquoi se vacciner contre la coqueluche ? Novembre 2024

Pourquoi se vacciner contre la coqueluche ?
Focus sur cette maladie infectieuse

Affiche Accident d'exposition au sang Novembre 2016

Conduite à tenir IMMÉDIATEMENT après un Accident d'Exposition au Sang

LIRE ET SUIVRE LE PROTOCOLE

1. Réaliser les premiers soins en urgence

2. Évaluation des risques infectieux

3. Déclaration de l'accident de travail

4. Suivi de l'accident de travail

Protocole de soins morsures d'animaux Novembre 2024

Protocole de soins morsures d'animaux

Risque hémorragique

Risque infectieux

Risque de séquelles fonctionnelles et esthétiques

Étapes à suivre

Prise en charge médicale sous 24h et

Risques chimiques

Stocker les produits chimiques Juin 2019

STOCKER LES PRODUITS CHIMIQUES

MESURES ORGANISATIONNELLES

MESURES D'AMBIANCEMENT D'UN LIEU DE STOCKAGE

Choisir son appareil de protection respiratoire Janvier 2020

CHOISIR SON APPAREIL DE PROTECTION RESPIRATOIRE (APR)

Comment choisir son masque ?

La fiche de données de sécurité Janvier 2020

LA FICHE DE DONNÉES DE SÉCURITÉ
Un outil pour évaluer le risque chimique

Calculer le risque chimique

QUE DIT LA RÉGLEMENTATION ?

Les produits chimiques Septembre 2022

Les produits chimiques
Connaissez-vous les risques ?

Fumées de soudage Décembre 2019

FUMÉES DE SOUDAGE

Quels sont les risques pour votre santé ?

Meopa : comment préserver la santé des soignants ? Septembre 2022

Meopa
Comment préserver la santé des soignants ?

Gérer les violences externes

Janvier 2021

FICHE PRATIQUE

GÉRER LES VIOLENCES EXTERNES

Les risques psychosociaux (RPS) sont souvent associés par simplisme à une forme de "stress" qui agit sur l'ensemble du corps et agit sur l'ensemble de la vie. Or, les violences externes sont des situations particulières qui nécessitent une prise en compte spécifique. Elles sont liées à des événements extérieurs à l'entreprise et peuvent avoir des conséquences graves sur la santé physique et mentale des salariés.

DE QUOI PARLE-T-ON ?

Les violences externes sont des situations de violence qui surviennent en dehors de l'entreprise et qui peuvent avoir des conséquences graves sur la santé physique et mentale des salariés. Elles sont liées à des événements extérieurs à l'entreprise et peuvent avoir des conséquences graves sur la santé physique et mentale des salariés.

REGLÈMENTATION

Le Code du travail prévoit des dispositions relatives à la prise en compte des violences externes. Les entreprises doivent mettre en place des mesures de prévention et de protection des salariés.

QUEST CONCRET ?

Les entreprises doivent mettre en place des mesures de prévention et de protection des salariés. Elles doivent également assurer le suivi médical et psychologique des salariés victimes de violences externes.

La messagerie électronique

Avril 2018

FICHE PRATIQUE

LA MESSAGERIE ÉLECTRONIQUE

Le développement de la messagerie électronique a transformé le monde du travail. Elle offre de nombreux avantages, mais elle présente également des risques psychosociaux importants.

LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

- Surcharge de travail
- Pression constante
- Interruptions constantes
- Manque de frontières entre vie professionnelle et vie personnelle

LES MESURES DE PRÉVENTION

- Former les salariés à l'usage de la messagerie électronique
- Établir des règles d'usage claires
- Encourager les pauses et le respect des horaires
- Utiliser des outils de gestion de la messagerie

Prévenir les risques psychosociaux en entreprise - DREETS Bretagne

Prévenir les RISQUES PSYCHOSOCIAUX en entreprise

Plan régional SANTÉ TRAVAIL en Bretagne

SE FAIRE ACCOMPAGNER par un consultant engagé par la CHARTRE RPS en Bretagne

La prévention des risques psychosociaux

Juin 2016



Vidéo disponible sur la chaîne YouTube de Prévention santé travail 35

Grossesse et travail

Juillet 2023

Grossesse et travail

Concilier grossesse, travail et allaitement en toute sécurité

prévention santé travail 35

Grossesse et travail - CMV

Mai 2018

Vous travaillez au contact d'enfants ?

Conseils pour se protéger du Cytomégalovirus pendant votre grossesse

DOCUMENTATION APT - 2018

Grossesse et travail : guide employeur

Janvier 2016

Concilier grossesse et allaitement en toute sécurité

Rôle de l'employeur

LES DOCUMENTATIONS APT - 2016

Guide employeur - Annexe "Travaux interdits ou réglementés"

TRAVAIL GROSSESSE ET ALLAITEMENT

Travaux interdits ou réglementés

Risques physiques

- Mouvements de charge
- Travaux de hauteur
- Travaux de nuit
- Travaux de nuit

Risques liés aux agents chimiques dangereux

- Agents chimiques dangereux
- Agents biologiques
- Agents physiques

Risques liés aux rayonnements ionisants

- Rayonnements ionisants

Risques liés aux champs électromagnétiques

- Champs électromagnétiques

Quel suivi de l'état de santé des salariés ?

Octobre 2022

Quel suivi de l'état de santé des salariés ?

En savoir plus

LE SUIVI DE L'ÉTAT DE SANTÉ

- SUIVI INDIVIDUEL SIMPLE
- SUIVI INDIVIDUEL ADAPTÉ
- SUIVI INDIVIDUEL RENFORCÉ
- AUTRES VISITES

LES EXPERTS, DES SERVICES PRÉVENTION ET SANTÉ AU SERVICE DE VOTRE MÈTRE

Le Suivi Individuel Renforcé (SIR)

Juin 2018

LE SUIVI INDIVIDUEL RENFORCÉ

3 CATEGORIES DE BÉNÉFICIAIRES

- Salariés exposés à des agents biologiques dangereux
- Salariés exposés à des agents chimiques dangereux
- Salariés exposés à des agents physiques dangereux

Le suivi individuel renforcé (SIR) est une mesure de prévention qui vise à assurer le suivi médical et psychologique des salariés exposés à des risques particuliers.

L'inaptitude

Juin 2020

L'INAPTITUDE

Son constat, sa contestation, ses suites

Définition de l'inaptitude

Le constat de l'inaptitude

Contestation et recours

Quels traitements ?

Le suivi de l'inaptitude

Disque "Quel suivi individuel de l'état de santé ?" - Mai 2024



[Version interactive](#)

Memento "Quel suivi de l'état de santé des salariés?" - Juillet 2022



Travail de nuit

Travail de nuit, horaires décalés

Octobre 2016



Travail de nuit, travail en équipes successives alternantes

Décembre 2019



Réglette prévention Le sommeil

Mars 2022



Réglette disponible uniquement en version papier

i Pour plus d'informations, prenez conseil auprès de votre médecin du travail.

DES EXPERTS PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL POUR VOUS ACCOMPAGNER

Retrouvez toute notre documentation sur www.preventionsantetravail35.fr

Tous droits réservés Prévention santé travail 35 | Novembre 2024